

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
администрации Урюпинского муниципального района Волгоградской области

П Р И К А З

от « 12 » октября 2022 г.

№ 119

г. Урюпинск

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)
в Урюпинском муниципальном районе
в 2022-2023 учебном году

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019г. № 135 «Об утверждении Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области», от 11 октября 2022г. № 756 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области в 2022 – 2023 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение в Урюпинском муниципальном районе в 2022-2023 учебном году:

1.1. Итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования для обучающихся 11 классов, экстернов.

1.2. Итогового сочинения (изложения) в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалиста в образовательные организации высшего образования для следующих категорий участников:

лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 01 сентября 2013г.) и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также для лиц, имеющих среднее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющих среднего общего образования;

лиц, получающих среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

лиц, допущенных к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее по тексту – ГИА) в предыдущие годы, но не прошедших ГИА или получивших на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получивших повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки.

1.3. Итогового изложения для следующих категорий участников:

обучающихся 11 классов, экстернов с ограниченными возможностями здоровья;

обучающихся 11 классов – детей-инвалидов и инвалидов, экстернов – детей-инвалидов и инвалидов;

обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

обучающихся на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации.

2. Провести итоговое сочинение (изложение) в Урюпинском муниципальном районе в 2022-2023 учебном году в следующие сроки:

07 декабря 2022г. – для лиц, указанных в подпунктах 1.1 и 1.3 настоящего приказа;

07 декабря 2022г., или 01 февраля 2023г., или 03 мая 2023г. – для лиц, указанных в подпункте 1.2 настоящего приказа, по выбору указанных лиц;

01 февраля 2023г. и 03 мая 2023г. – для следующих категорий участников:

обучающиеся 11 классов, экстернов, получивших по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);

обучающихся 11 классов, экстернов, удаленных с итогового сочинения (изложения);

участников итогового сочинения (изложения), не явившихся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

участников итогового сочинения (изложения), не завершивших написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

3. Заместителю начальника отдела образования, опеки и попечительства администрации Урюпинского муниципального района Е.А. Ковалевой обеспечить:

своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее именуется - РИС);

подготовку образовательных организаций Урюпинского муниципального района к проведению итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;

передачу тем итогового сочинения (изложения) в образовательные организации Урюпинского муниципального района, участвующие в проведении итогового сочинения (изложения), не позднее чем за 15 минут до начала итогового сочинения (изложения);

обучение членов предметных комиссий;

работу предметных комиссий 08 декабря 2022 года в 10.00 ч.;

своевременную обработку бланков итоговых сочинений (изложений);

передачу сохраненных сканированных копий бланков итоговых сочинений (изложений) всех участников в региональный центр обработки информации в установленные сроки;

своевременное ознакомление участников с результатами итогового сочинения (изложения).

4. Утвердить:

состав муниципальной предметной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) обучающихся 11 классов, экстернов и их оценивания (приложение 1);

состав специалистов, ответственных за перенос результатов проверки копий бланков итоговых сочинений (изложений) в оригиналы бланков обучающихся 11 классов, экстернов (приложение 2).

5. Руководителям общеобразовательных организаций Урюпинского муниципального района, определенных местами написания итогового сочинения (изложения),

5.1. обеспечить:

своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в региональную информационную систему;

формирование комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) и утверждение ее состава приказом образовательной организации не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения);

подготовку необходимого количества аудиторий для рассадки участников итогового сочинения (изложения) по одному человеку за рабочий стол;

наличие необходимого количества орфографических и толковых словарей, выдаваемых участникам итогового сочинения (изложения) членами комиссии по проведению итогового сочинения (изложения);

выдачу инструкции для участников итогового сочинения (изложения) каждому участнику в аудитории;

обучающимся необходимым количеством бланков (регистрации, для записей) и черновиков (из расчета не менее 2 листов на ребенка);

информационную безопасность проведения итогового сочинения (изложения);

передачу в день проведения итогового сочинения оригиналов и копий бланков итоговых сочинений обучающихся в отдел образования, опеки и попечительства администрации Урюпинского муниципального района;

своевременное ознакомление участников с результатами сочинения (изложения);

5.2. назначить технического специалиста, оказывающего информационно-технологическую помощь руководителю, а также осуществляющего копирование (сканирование) бланков итогового сочинения (изложения);

5.3. определить:

медицинских работников, ассистентов, оказывающих необходимую помощь участникам с ОВЗ, с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития, в том числе непосредственно при проведении итогового сочинения (изложения);

определить дежурных, контролирующих соблюдение порядка проведения итогового сочинения (изложения).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования,
опеки и попечительства администрации
Урюпинского муниципального района
Волгоградской области

Л.С. Палатова

С приказом ознакомлена:

Е. А. Ковалева

Приложение 1
к приказу отдела образования,
опеки и попечительства
администрации Урюпинского
муниципального района
от 12.10.2022г. № 119

Состав муниципальной предметной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)
обучающихся 11 классов, экстернов

№ п/п	Функции	Ф.И.О.	Место работы, занимаемая должность
1.	Председатель	Евдокимова Оксана Александровна	МКОУ Котовская СШ, учитель русского языка и литературы
2.	Зам. председателя	Попова Людмила Александровна	МБОУ Креповская СШ, учитель русского языка и литературы
3.	Секретарь	Мастаченко Елена Алексеевна	МБОУ Бубновская СШ, учитель русского языка и литературы
4.	Члены комиссии	Трофимова Ирина Николаевна	МКОУ Долговская СШ, учитель русского языка и литературы
5.		Шаповалова Людмила Николаевна	МБОУ Петровская СШ, учитель русского языка и литературы
6.		Долгачева Наталья Васильевна	Вишняковский филиал МБОУ Михайловской СШ, учитель русского языка и литературы
7.		Рассохина Лариса Александровна	МБОУ Дубовская СШ, учитель русского языка и литературы
8.		Иванова Людмила Владимировна	МБОУ Россошинской СШ, Учитель русского языка и литературы
9.		Киреева Марина Владимировна	МБОУ Салтынская СШ, учитель русского языка и литературы
10.		Тушканова Людмила Ивановна	МБОУ Добринский лицей, учитель русского языка и литературы
11.		Максимова Оксана Юрьевна	МБОУ Михайловская СШ, учитель русского языка и литературы

Приложение 2
к приказу отдела образования,
опеки и попечительства
администрации Урюпинского
муниципального района
от 12.10.2022г. № 119

Состав специалистов,
ответственных за перенос результатов проверки копий бланков
итоговых сочинений (изложений)

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы, занимаемая должность
1.	Бокова Ирина Ивановна	МКОУ Дьяконовская СШ, учитель русского языка и литературы
2.	Камушкова Наталья Борисовна	МКОУ Дьяконовская СШ, учитель русского языка и литературы